

Общеобразовательное учреждение «Сосновская школа»
Таврического района Омской области

ПРИКАЗ

«03» марта 2023 г.
по основной деятельности

№ 21.1

Об изменениях в учетную политику для целей бухгалтерского учета

В связи с вступлением в действие приказа Минтранса от 28.09.2022 № 390,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в приказ от 30.12.2020 г. № 427 «Об утверждении учетной политики для целей бухгалтерского учета» и ввести их в действие с 03.03.2023 г.:

1) Пункт 5.5 подраздела 5 раздела 1 дополнить следующим абзацем:

Путевые листы оформляются на бумажном носителе.

Основание – пункт 9 приказа Минтранса от 28.09.2022 № 390.

2) Форму путевого листа легкового автомобиля и путевого листа автобуса необщего пользования изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

Основание – раздел I приказа Минтранса от 28.09.2022 № 390.

2. Довести до всех подразделений и служб учреждения соответствующие документы, необходимые для обеспечения реализации учетной политики в учреждении и организации бухгалтерского и налогового учета, документооборота, санкционирования расходов учреждения.

3. Контроль за исполнением приказа возложить на главного бухгалтера.

Директор

И.А. Скачкова

С приказом ознакомлена

Л.В. Горыня

ПУТЕВОЙ ЛИСТ
автобуса необщего пользования № _____

срок действия: с _____ по _____

Организация _____
наименование, адрес, номер телефона

Вид перевозки, вид сообщения: _____

Марка, модель автобуса _____

Государственный номерной знак _____

Водитель _____
фамилия, имя, отчество

Удостоверение № _____ Класс _____

Лицензионная карточка _____ стандартная, ограниченная
ненужное зачеркнуть

Регистрационный № _____ Серия _____ № _____

Работа водителя и автобуса				
операция	время по графику, ч, мин	нулевой пробег, км	показания одометра	время фактическое, число, месяц, ч, мин
1	2	3	4	5
Выезд из гаража				
возвращение в гараж				
Передача водителю				
подпись диспетчера				

Движение горючего						
горючее		выдано, л	остаток при		сдано, л	коэффициент изменения нормы
марка	код марки		выезде, л	возврате, л		
6	7	8	9	10	11	12

Задание водителю					
в чье распоряжение (наименование и адрес заказчика)	время, ч, мин		количество		
	прибытия	убытия	часов	ездок	
13	14	15	16	17	

Особые отметки _____

Предрейсовый (предсменный) контроль технического состояния ТС пройден, выпуск на линию разрешен _____

Ответственный за техническое состояние и эксплуатацию ТС _____

Автобус принял. Водитель _____
подпись _____ расшифровка подписи _____

При возвращении автобуса _____
исправен _____
не-исправен _____

Сдал водитель _____
подпись _____ расшифровка подписи _____

Принял контролер ТС _____
подпись _____ расшифровка подписи _____

ТАЛОН ЗАКАЗЧИКА
к путевому листу № _____

от « _____ » _____ г

Организация _____
наименование _____
адрес, номер телефона _____

Автобус _____
тип, марка _____
Государственный номерной знак _____

Заказчик _____
наименование _____
адрес, номер телефона _____
фамилия, и., о. ответственного лица _____

Операция	Время, ч, мин	Показание одометра, км
18	19	20

Заказчик _____ должность _____ подпись _____

М.П. _____
или _____
штамп _____
засшифровка подписи _____

заполняется организацией			
Расчет стоимости	Время оплачиваемое, ч, мин	Пробег, всего, км	Всего к оплате, руб. коп.
21	22	23	24
Выполнено			
Тариф, руб. коп.			
К оплате, руб. коп.			

Таксировщик _____
подпись _____ засшифровка подписи _____

ТАЛОН ЗАКАЗЧИКА

к **путевому листу** № _____ серия _____ декабря

от " " _____ г.

Организация _____

адрес, номер телефона _____

Автобус _____ тип, марка _____

Государственный номерной знак _____

Заказчик _____

адрес, номер телефона _____

фамилия, и., о. ответственного лица _____

Операция	Время, ч. мин.	Показание одометра, км
18	19	20

Заказчик _____ должность _____ подпись _____

М.П. или _____
 штамп _____ расшифровка подписи _____

Заполняется организацией

Расчет стоимости	Время оплачиваемое, ч. мин.	Пробег, всего, км	Всего к оплате, руб. коп.
21	22	23	24

Таксировщик _____ подпись _____ расшифровка подписи _____

Маршрут движения (заполняется заказчиком)

номер ездки	откуда	куда	пробег, км	
			с пассажирами	без пассажиров
25	26	27	28	29

М.П. или **Заказчик** _____

 штамп _____ должность _____ подпись _____ расшифровка подписи _____

Простои на линии

наименование	код	время, ч. мин.		Подпись ответственного работника
		начало	окончание	
30	31	32	33	34

Результат работы автобуса

Расход горючего		время в наряде, ч. мин.		пробег, км	
по норме	фактически	всего	в том числе простои по техническим неисправностям	всего	в том числе с пассажирами
35	36	37	38	39	40

Таксировка: _____	Зарплата
_____	сумма, руб. коп.
_____	42

Л
И
Н
И
Я

О
Т
Р
Е
З
А

Оборотная сторона путевого листа легкового автомобиля серия № от

Но- мер по поряд- ку	Код заказчика	Место		Время				Пройдено, км	Подпись лица, пользо- вавшегося автомо- билем
		отправления	назначения	выезда		возвращения			
				ч	мин.	ч	мин.		

Результат работы за смену:

всего в наряде, ч

пройдено, км

Расчет заработной платы:

за километраж, руб. коп.

за часы, руб. коп.

Итого, руб. коп.

Расчет произвел _____

должность

подпись

расшифровка подписи