

СОГЛАСОВАНО

Протокол педагогического совета  
от 11.06.2024 №7

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания совета обучающихся  
От 11.06.2024 №2

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания родительского комитета  
От 11.06.2024 №3

УТВЕРЖДАЮ

Директор ОУ «Сосновская школа»

И.А. Скачкова



Приказ от 11.06.2024 №187

## **Положение о школьной службе примирения ОУ «Сосновская школа»**

### **1. Общие положения**

**1.1.** Школьная служба примирения (далее – ШСП) – это оформленное объединение ведущих восстановительных программ (взрослых и школьников-волонтеров), которое проводит восстановительные программы в образовательной организации, а также осуществляет иную деятельность в рамках восстановительного подхода в целях профилактики эскалации конфликтов, сложных ситуаций, деструктивного поведения и правонарушений несовершеннолетних в образовательной организации. ШСП помогают участникам образовательных отношений в конфликтной/проблемной ситуации укрепить сотрудничество и ответственную позицию, вместе найти решение и согласованно его реализовать. Эта служба является социальной службой, действующей в образовательной организации на основе добровольческих усилий педагогов, родителей и обучающихся.

**1.2.** Школьная служба примирения работает на основании действующего законодательства, устава образовательной организации и настоящего положения. ШСП создается приказом образовательной организации.

**1.3.** Документация ШСП: план работы школьной службы примирения на учебный год, журнал регистрации, карточки учета обращений.

### **2. Цели и задачи школьной службы примирения**

#### **2.1. Цели ШСП:**

- 1) содействие возмещению ущерба при совершении общественно опасных деяний несовершеннолетними;
- 2) разрешение конфликтных ситуаций;
- 3) профилактика правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних;
- 4) нормализация взаимоотношений участников образовательных отношений на основе восстановительного подхода.

#### **2.2. Задачами школьной службы примирения являются:**

**2.2.1.** организация деятельности на основе принципов проведения восстановительных программ;

**2.2.2.** снижение административных и ориентированных на наказание реакций на конфликты, нарушения дисциплины и правонарушения несовершеннолетних;



2.2.3. обеспечение доступности деятельности ШСП для всех участников образовательных отношений и приоритетное использование восстановительного способа разрешения конфликтов и криминальных ситуаций;

2.2.4. содействие формированию ценностей примирения у педагогов, представителей администрации образовательной организации, обучающихся, законных представителей и ближайшего социального окружения несовершеннолетнего;

2.2.5. поддержка деятельности существующих в образовательной организации форм управления и воспитания (родительские собрания, педагогические советы, методические объединения, классные часы и иные) на основе ценностей примирения.

### **3. Принципы деятельности школьной службы примирения**

**3.1. Деятельность школьной службы примирения опирается на следующие принципы:**

3.1.1. Принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие субъектов в организации работы службы школьной медиации, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе.

3.1.2. Принцип конфиденциальности, предполагающий неразглашение сведений, полученных в ходе процедуры медиации всеми сторонами медиации. Исключение составляет информация о возможном нанесении ущерба для жизни, здоровья и безопасности.

3.1.3. Принцип нейтральности, запрещающий медиатору принимать сторону одного из участников конфликта. Медиатор не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение.

3.1.4. Принцип информированности сторон ведущим восстановительной программы о сути программы, ее процессе и возможных последствиях.

3.1.5. Принцип ответственного отношения сторон за результат, а ведущего – за организацию процесса и за безопасность участников на встрече;

3.1.6. Принцип заглаживание вреда – при совершении общественно опасных деяний ответственность состоит, в том числе, в заглаживании причиненного вреда.

### **4. Порядок формирования школьной службы примирения**

**4.1. В состав школьной службы примирения могут входить представители всех сторон участников образовательного процесса с целью популяризации деятельности службы, информирования граждан о возможности урегулирования конфликтов и споров посредством обращения в школьную службу примирения. К осуществлению (проведению) процедуры примирения на территории Школы во время образовательного процесса допускаются лица, достигшие возраста восемнадцати лет, обладающие полной дееспособностью и не имеющие судимости:**

- один или несколько обученных педагога – ведущих восстановительных программ, один из которых назначится куратором (руководителем) ШСП;



- команда школьников-волонтеров ШСП, проводящих восстановительные программы между сверстниками.

В деятельности службы могут принимать участие представители родительского сообщества.

**4.2.** Руководителем службы может быть педагог или иной совершеннолетний сотрудник образовательной организации обладающий полной дееспособностью и не имеющий судимости, обученный технологии примирения, прошедший соответствующее обучение, на которого приказом директора возлагаются обязанности по руководству школьной службы примирения.

## **5. Порядок работы школьной службы примирения**

**5.1.** Школьная служба примирения может получать информацию о случаях конфликтного характера от педагогов, учащихся, администрации образовательной организации, других лиц.

**5.2.** Служба принимает решение о возможности или невозможности осуществления примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно.

При необходимости о принятом решении информируются должностные лица образовательной организации.

**5.3.** Примирительная программа начинается в случае согласия конфликтующих сторон на участие в данной программе. Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушение, для проведения программы также необходимо согласие родителей.

**5.4.** В случае, если примирительная программа планируется на этапе дознания или следствия, то о её проведении ставится в известность администрация образовательной организации, и при необходимости производится согласование с соответствующими органами внутренних дел.

**5.5.** Переговоры с родителями и должностными лицами проводит руководитель школьной службы примирения.

**5.6.** В случае если конфликтующие стороны не достигли возраста 10 лет, примирительная программа проводится с согласия классного руководителя.

**5.7.** Примирительная программа не может проводиться по фактам правонарушений, связанных с употреблением наркотиков и крайними проявлениями жестокости. В примирительной программе не могут участвовать лица, имеющие психические заболевания.

**5.8.** Школьная служба примирения самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае. При этом медиатор и стороны должны принимать все возможные меры для того, чтобы процедура примирения была прекращена в срок не более чем в течение шестидесяти дней. В исключительных случаях в связи со сложностью разрешаемого спора, с необходимостью получения дополнительной информации срок проведения процедуры примирения может быть увеличен по договоренности сторон и при согласии медиатора. Срок проведения процедуры примирения не должен превышать сто восемьдесят дней.

**5.9.** В случае если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут



фиксироваться в произвольной форме или устном соглашении.

**5.10.** Школьная служба примирения осуществляет контроль над выполнением обязательств, взятых на себя сторонами в медиативном соглашении (но не несет ответственность за их выполнение). При возникновении проблем в выполнении обязательств, медиатор помогает сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления. Медиатор не несет ответственности: за результат медиационной сессии; за исполнение сторонами принятого решения и соглашений; за ход и содержание медиационной сессии (стороны могут договориться, могут не договориться, могут остаться в конфликтных отношениях).

**5.11.** При необходимости специалисты службы содействуют в предоставлении участникам примирительной программы доступа к услугам по психологической или/и социальной реабилитации.

**5.12.** ШСП опираются на восстановительный подход, включающий теоретическую основу и набор способов реагирования на конфликты и общественно опасные деяния. В рамках восстановительного подхода могут разрешаться и сложные коммуникативные ситуации, направленные на восстановление способности людей самим сообщать и ответственно разрешать свои ситуации без наказания, отвержения, коммуникативного давления, преимущественно силами сообщества, близких и уважаемых людей. Базовой единицей реализации восстановительного подхода является личная встреча всех заинтересованных сторон для конструктивного решения проблемной ситуации.

**5.13.** Восстановительный подход реализуется в восстановительных программах (восстановительная медиация, семейная конференция, круг сообщества). Ведущий восстановительных программ – специалист и/или школьник-волонтер, обученный проведению восстановительных программ. Позиция ведущего восстановительных программ является нейтральной по отношению к участникам ситуации. Он в равной степени поддерживает усилия сторон, направленные на урегулирование конфликтной ситуации и/или восстановительное реагирование на общественно опасное деяние несовершеннолетнего. Ведущий восстановительных программ в коммуникации занимает понимающую (а не экспертную) позицию, не консультирует, не советует, и не оценивает. Он готовит стороны конфликта к совместной встрече и создает наилучшие условия для реализации в ней ценностей примирения. В результате, стороны начинают понимать друг друга, находят приемлемое для всех участников решение и принимают ответственность за его реализацию без внешнего принуждения.

## **6. Организация школьной службы примирения**

**6.1.** Школьной службе примирения по согласованию с администрацией образовательной организации предоставляется помещение для сборов и проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы (оборудование, оргтехника, канцелярские принадлежности, средства информации и др.).

**6.2.** Должностные лица образовательной организации оказывают службе

содействие в распространении информации о ее деятельности среди педагогов, школьников и их родителей, общественности.

**6.3.** Служба имеет право пользоваться услугами психолога, социального педагога и других специалистов образовательной организации.

**6.4.** Администрация образовательной организации содействует службе примирения в организации взаимодействия с социальными службами и другими организациями.

## **7. Заключительные положения**

**7.1.** Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения.

**7.2.** Изменения в настоящее Положение вносятся директором образовательной организации по предложению руководителя службы.