

Общеобразовательное учреждение
«Сосновская школа» Таврического района Омской области.

ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
Протокол от 08.04.2019 г. №9

УТВЕРЖДАЮ

08.04.2019

**Положение
о Совете профилактики ОУ «Сосновская школа»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

1.2. Настоящее положение регламентирует деятельность по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в ОУ «Сосновская школа».

1.3. Совет профилактики создается решением педагогического совета для организации работы по профилактике безнадзорности и правонарушений обучающихся.

1.4. Состав Совета и план утверждается приказом директора ОУ «Сосновская школа». В состав Совета входят: председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Совета.

2. Цель и задачи Совета профилактики

2.1. Целью Совета является управление процессом профилактики безнадзорности и правонарушений учащихся.

2.2. Основными задачами являются:

– организация работы по профилактике безнадзорности и правонарушений обучающихся;

– выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности обучающихся, совершению ими правонарушений;

– обеспечение механизма взаимодействия образовательного учреждения с субъектами системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (Управление образованием, отдел опеки и попечительства, МП КУ «Молодежный центр», БЗООО «Таврическая ЦРБ», КУ ЦЗН, ОМВД России по Таврическому району, БУ «КЦСОН Таврического района», КУ Оо «СРЦН таврического района») (далее районные субъекты профилактики).

3. Функции Совета профилактики

Совет выполняет следующие функции:

3.1. Проведение анализа ситуации по безнадзорности и правонарушениям обучающихся.

3.2. Координация взаимодействия участников образовательного процесса с районными субъектами профилактики безнадзорности и правонарушений при работе с обучающимися образовательной организации.

3.3. Планирование работы по профилактике безнадзорности и правонарушений обучающихся.

3.4. Организация обучения педагогического коллектива современным формам и методам профилактической деятельности.

3.5. Информирование администрации образовательной организации о состоянии безнадзорности и правонарушений обучающихся и необходимости принятия соответствующих мер.

4. Порядок деятельности Совета профилактики

4.1. Деятельностью Совета профилактики руководит его председатель.

4.2. Деятельность Совета профилактики планируется на учебный год.

4.3. Совет профилактики рассматривает вопросы, отнесенные к его компетенции, на заседаниях один раз в месяц, за исключением внепланового рассмотрения вопросов в силу возникшей необходимости.

4.4. Заседание Совета является правомочным, если на нем присутствует более половины его членов. Решения Совета принимаются простым большинством голосов членов Совета, участвующих в заседании.

4.5. Совет приглашает для участия в заседаниях сотрудника ПДН, в случае необходимости представителей иных субъектов профилактики.

4.6. Совет отчитывается о результатах своей деятельности перед педагогическим коллективом ОУ «Сосновская школа» не реже одного раза в год.

4.7. Деятельность Совета подотчетна руководителю образовательной организации.

5. Содержание деятельности Совета

5.1. Организует деятельность по выявлению детей с отклонениями в поведении.

5.2. Организует деятельность по выявлению семей или родителей находящихся в СОП и иной ТЖС.

5.3. Заслушивает на заседаниях классных руководителей о состоянии работы по профилактике безнадзорности и правонарушений обучающихся.

5.4. Рассматривает персональные дела обучающихся с антиобщественным поведением.

5.5. Осуществляет постановку учащихся на внутришкольный учет и снятие с учета.

5.6. Планирует и организует индивидуальную профилактическую работу с обучающимися, состоящими на внутришкольном учете в образовательной организации, на территориальном учёте подразделении по делам несовершеннолетних органа внутренних дел, различных видах учёта.

5.7. Заслушивает на своих заседаниях отчеты отдельных классных руководителей, педагога-психолога, социального педагога и педагогических работников, привлеченных к проведению индивидуальной профилактической работы, о результатах проведённой работы.

- 5.8. Назначает куратора из числа членов педагогического коллектива.
- 5.9. Организует контроль за поведением обучающихся, состоящих на внутришкольном учете, на учете в подразделении по делам несовершеннолетних органа внутренних дел, на различных видах профилактического учёта.
- 5.10. При отсутствии положительных результатов в проводимой с обучающимся работе информирует об этом руководителя образовательной организации, инициирует направление в районную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав информацию о необходимости организации межведомственной индивидуальной профилактической работы.
- 5.11. Организует вовлечение обучающихся, состоящих на различных видах профилактического учёта, в объединения дополнительного образования, спортивные секции, летнюю оздоровительную кампанию, трудовые объединения.
- 5.12. Оказывает методическую, консультационную помощь классным руководителям, учителям, закрепленным за конкретным обучающимся.
- 5.13. Оказывает консультативную помощь родителям (законным представителям) в воспитании детей.
- 5.14. Организует индивидуальную профилактическую работу в отношении родителей (законных представителей), которые не исполняют свои обязанности по воспитанию детей.

6. Права Совета

- 6.1. Запрашивать от классных руководителей, социального педагога, педагога-психолога, других педагогических работников сведения, необходимые для работы Совета профилактики.
- 6.2. Выносить проблемные вопросы на обсуждение педагогического совета и для принятия решения руководством образовательного учреждения.
- 6.3. Ставить перед соответствующими органами вопрос о привлечении родителей, не выполняющих своих обязанностей по воспитанию детей, к установленной законодательством ответственности.
- 6.4. Вносить предложения по вопросам совершенствования воспитательной работы в образовательной организации.
- 6.5. Ходатайствовать перед комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав о принятии соответствующих мер воздействия в отношении обучающихся и их родителей (законных представителей).

7. Документация Совета профилактики

- 7.1. Приказ о создании Совета.
- 7.2. Положение о Совете.
- 7.3. Книга протоколов заседаний Совета.
- 7.4. Планы индивидуальной профилактической работы с обучающимися, состоящими на различных видах профилактического учёта .
- 7.5. Списки обучающихся, семей, которые состоят на профилактическом учете.

8. Прекращение работы Совета профилактики

Совет прекращает свою деятельность по решению педагогического совета образовательной организации.